

РАССМОТРЕНО
На педагогическом совете
МБДОУ «ЯСЛИ-САД №
6 Г. ДОНЕЦКА»
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

с учетом мнения родителей
(законных представителей)
Протокол Совета родителей
№ 1 от 31.08.2023 г.

Приказ № 30/1



ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по образовательным программам
дошкольного образования
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ-САД КОМБИНИРОВАННОГО
ТИПА № 6 ГОРОДА ДОНЕЦКА»

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ-САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 6 ГОРОДА ДОНЕЦКА» (далее – МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 6 Г. ДОНЕЦКА») (далее – Правила приема) разработаны в соответствии со ст.43 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», ч.2 ст.30, ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.10.2014 № 2125-р «Об утверждении Концепции создания единой межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам», приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.09.2020 №471 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 471», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования».

2. Настоящие Правила приема определяют правила приема граждан Российской Федерации в МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 6 Г. ДОНЕЦКА», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

3. Настоящие Правила приема разработаны в целях создания условий для реализации гарантированных гражданам Российской Федерации прав на получение общедоступного дошкольного образования, а также повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования.

4. Настоящие Правила приема обеспечивают прием в образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования проживающих на конкретной территории, которая закреплена за МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 6 Г. ДОНЕЦКА»).

5. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

6. Прием в МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 6 Г. ДОНЕЦКА» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

7. Прием в образовательную организацию осуществляется по направлению отдела образования администрации Ленинского района г. Донецка.

8. При приеме образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Также на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации размещается распорядительный акт

органа местного самоуправления муниципального района, о закреплении образовательной организации за конкретной территорией муниципального района, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

9. Прием в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (**Приложение 1**). Заявление о приеме предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

10. Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);

- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости); свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости); документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию медицинское заключение.

Все документы предоставляются в копиях с одновременным предоставлением оригиналов. Оригиналы документов предоставляются для сверки на соответствие представленных экземпляров оригиналов их копиям и подлежат возврату родителю (законному представителю) после сверки незамедлительно.

На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все копии документов, предъявляемых при приеме в образовательное учреждение.

11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) к настоящим Правилам приема и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (**Приложение 2, приложение 3**).

12. Требование представления иных документов для приема детей в МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 6 Г. ДОНЕЦКА» в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

13. Заявление о приеме в Учреждение и копии документов, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем образовательного учреждения или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 6 Г. ДОНЕЦКА», согласно **приложению 4** к настоящим Правилам приема.

14. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, остается на учете и направляется в образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

15. После приема документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил приема, МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 6 Г. ДОНЕЦКА» заключает договор об образовании по образовательной программе дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями ребенка согласно **приложению 5** к настоящим Правилам приема.

16. Руководитель образовательного учреждения издает распорядительный акт о зачислении ребенка в МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 6 Г. ДОНЕЦКА». (далее - распорядительный акт) (**Приложение №6**) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 6 Г. ДОНЕЦКА» и на официальном сайте Учреждения. В сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в детском саду, в порядке, установленном действующим законодательством.

14. Настоящие Правила приема вступают в силу с даты их утверждения руководителем МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 6 Г. ДОНЕЦКА» и подлежат согласованию с Советом родителей.

Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами приема, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 6 Г. ДОНЕЦКА» и иными нормативными актами.